

SCUOLA SECONDARIA I GRADO C.NIVOLA

via Amendola, 12 – 09012 Capoterra (CA) – Tel. 070/720289 – fax 070/721634

c.f.80003280924 – c.m.camm03900x

peo: camm03900x@istruzione.it – pec: camm03900x@pec.istruzione.it

www.scuolamediacapoterra.edu.it

Relazione Illustrativa della Giunta Esecutiva al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2022.

PARTE PRIMA – Introduzione.

In ottemperanza all'art. 5 del regolamento di contabilità n. 129 del 28/08/2019, nel sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, si espongono i seguenti criteri che sono stati seguiti nella sua preparazione.

- Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 è stato elaborato e predisposto in applicazione di:
 - Nota Miur Prot. 21503 del 30/09/2021: comunicazione preventiva risorse finanziarie Programma Annuale 2022;
 - Piano Triennale Offerta Formativa per l'a.s. 2019/22 approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 10/12/2018.
 - Aggiornamento annuale POF a.s. 2021/2022 approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 22/10/2021

Tutte le risorse disponibili e affluenti all'Istituto sono state destinate, in coerenza con le previsioni del P.O.F., per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'Istituzione scolastica autonoma.

Nella redazione del Programma Annuale per l'esercizio 2022 e al fine della determinazione delle somme ivi riportate, si è tenuto conto dei seguenti elementi:

La struttura delle classi per l'anno scolastico in corso, alla data del 15/10/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/inse- gnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatori o (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/inse- gnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentan- ti (i=f+g+h)	Di cui diversame- nte abili	Differen- za tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan- ti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	9	1		10	193	174	19		193	13		0
Second e	9	1		10	180	160	21		181	22	+1	
Terze	9	1		10	196	173	22		195	7	-1	0
Pluricla- ssi												
Totale	27	3		30	569	507	62		569	42	0	0

L'attività didattica si articola su cinque giorni, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 per 30 ore settimanali.
Si svolge inoltre il corso di strumento musicale, dal lunedì al venerdì, in orario pomeridiano dalle 15,00 alle 19,00.

a) Personale della scuola

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	45
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	20
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	11
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	102
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	17

b) Situazione edilizia e risorse disponibili

I caseggiati scolastici sono di proprietà del Comune di Capoterra cui competono gli interventi di manutenzione. Lo stato degli edifici è buono; le costruzioni necessitano di alcuni interventi per la completa messa a norma sotto il profilo della sicurezza.

Le risorse disponibili, diversificate nei vari edifici, sono:

- le lavagne interattive o monitor touch presenti in tutte le aule;
- laboratori di informatica;
- laboratorio di musica;
- biblioteca;
- palestre;

c) Obiettivi da realizzare

Gli obiettivi che l'Istituto intende realizzare attraverso la gestione del Programma Annuale si possono così riassumere:

- garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico, mediante:
 1. l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee per la sostituzione del personale insegnante assente
 2. l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile alla sostituzione di colleghi assenti
 3. l'organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale;
- promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane, al fine di garantire un miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica, utilizzando le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la retribuzione di:
 1. docenti incaricati di Funzione Strumentale;
 2. docenti collaboratori del dirigente scolastico;
 3. personale ATA al quale vengono attribuiti Incarichi specifici;
- garantire un incremento adeguato delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'Istituzione scolastica quali:
 1. laboratori multimediali
 2. laboratori musicali
 3. biblioteche scolastiche
 4. attrezzature audiovisive;
- sostenere la ricerca e l'innovazione metodologica e didattica attraverso adeguate azioni di formazione e aggiornamento rivolte a docenti e personale ATA;
- garantire la valorizzazione delle risorse umane assegnate all'Istituzione Scolastica mediante un uso efficace e razionale del Fondo di Istituto per il miglioramento dell'offerta formativa;
- favorire la conoscenza del territorio (regionale, nazionale ed europeo) attraverso l'attivazione di visite guidate e viaggi di istruzione;
- aiutare gli alunni nella scelta del futuro percorso scolastico con la realizzazione di attività di orientamento attraverso le quali ospitare o visitare le scuole secondarie di II grado presenti nel territorio;
- migliorare e adeguare, ai sensi della normativa vigente (D.Lgs. 626/94 prima, D.Lgs. 81/2008 poi) il servizio di prevenzione, sicurezza e pronto soccorso, anche attraverso:
 1. l'attivazione di specifici corsi di formazione destinati al personale docente e ATA;
 2. l'informazione e la formazione, finalizzata a trasmettere la cultura della sicurezza e prevenzione a tutta la comunità scolastica, in particolare alunni e personale
 3. l'istituzione di tutte le figure e squadre richieste dal D.Lgs. 81/2008;
- favorire la partecipazione degli studenti alla vita socio culturale del paese mediante l'adesione alle attività e iniziative promosse e patrociniate, sul territorio, dagli E.E.LL.;
- favorire l'integrazione degli alunni diversamente abili, o con particolari difficoltà, attraverso:
 1. l'attivazione di progetti di formazione e aggiornamento dei docenti e del personale ATA
 2. l'acquisto di materiali e sussidi didattici
 3. l'accompagnamento in caso di visita guidata o viaggio d'istruzione
- ridurre l'abbandono e la dispersione scolastica attraverso opportuni interventi di sostegno e recupero .
- migliorare le competenze linguistiche, logico-matematiche, scientifiche e di problem solving, che l'indagine OCSE-PISA ha mostrato essere di gran lunga insufficienti presso gli studenti italiani, sempre attraverso interventi finalizzati al recupero delle carenze riscontrate nei vari momenti dell'anno scolastico;
- ampliare e migliorare la qualità della preparazione e formazione culturale degli studenti mediante una più vasta e articolata offerta formativa che si realizza con i progetti di seguito riportati.

PARTE SECONDA – Dati contabili

Il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 è stato presentato alla Giunta Esecutiva in data 14/01/2022.

Il P.A. è stato elaborato, oltreché per la realizzazione delle Attività di cui si compone la Spesa (funz. generale, funz. amm.vo, didattico, visite e viaggi, orientamento), anche in rapporto al Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s.2021/22. Nella stesura del Programma Annuale si è fatto riferimento alle seguenti note ai fini della individuazione dei finanziamenti da iscrivere in entrata:

Aggr. 03/01 Finanziamento dallo Stato

- Nota MIUR protocollo n. 21503 del 30/09/2021 che comunica la somma di € 6620,00 destinata al funzionamento amm.vo e didattico.

Aggr. 05/04/02 Comune vincolati – Fondi Progetti didattici

- Nota Comune di Capoterra prot. n. 41849 del 20/12/2021 di assegnazione della somma di € 5.958,00 per il progetto "Ambienti digitali per la didattica integrata."

Aggr. 06/05 Finanziamento da alunni per copertura assicurativa

- Quote alunni per assicurazione a.s. 21/22- € 5.000,00

Aggr. 06/06 Finanziamento da dipendenti per copertura assicurativa

- Quote dei dipendenti per assicurazione € 400,00.

Aggr. 01 Avanzo di Amministrazione

La tabella seguente mostra in dettaglio la composizione dell'avanzo di amministrazione:

provenienza		descrizione	importo	situazione	Destinazione	tipologia
Miur	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	6277,48	In cassa	A01	€5877,48 non vincolato € 400 vincolato
Miur	A01/02	Risorse art.31 comma 1 D.L. n.41 del 22/03/2021	5778,95	In cassa	A01/01	Vincolato
Comune	A01/03	Arredi scolastici - Fondi comune Capoterra	2199,35	In cassa 1119,35 + r.a 1000,00	A01/03	Vincolato
Miur	A01/05	A01/05 Risorse ex art. 58, c.4-D.L. 25/05/21, n. 73 (Decreto Sostegni bis)	22.521,67	In cassa	A01/05	Vincolato
Miur	A02	Funzionamento amministrativo	11797,75 +260	In cassa	A02	Non vincolato
Miur	A03/01	Funzionamento didattico	1447,93	In cassa	A03	€773,84 vincolato €674,09 vincolato non
Miur	A03/07	Risorse nota M.I. n. 103 del 19/08/2020	800,00	In cassa	A03/07	Vincolato
Miur	A03/08	Risorse art. 21 D.L.137/2020	46,74	In cassa	A03/08	vincolato
Miur	A03/09	Risorse art. 31 comma 6 D.L. n. 41 del 22/03/2021 (Piano Estate)	10.686,19	In cassa	A03/09	Vincolato
Miur	A03/011	Dm 162/2021 esami di stato in sicurezza	2.372,48	In cassa	A03/11	vincolato
Miur	A03/10	A03/10 PNSD attività didattica digitale integrata nelle regioni mezzogiorno art32 DL 41/2021	8.977,97	In cassa	A03/10	vincolato
Comune	A05/02	Viaggi di istruzione	1119,50	In cassa	A05/02	vincolato
Miur	A06	Orientamento	4.807,93	In cassa	A06	vincolato
Comune	P01/01	L.R. 31/84	13288,31	In cassa	P01/01	vincolato
Miur	P01/04	Animatore digitale	1000,00	In cassa	P01/04	vincolato
Regione	P02/03	Tutti a Iscol@ Linea A1 - 292 - 19/20 20/21	3.534,52	In cassa	P02/03	vincolato
Regione	P02/04	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 307 - 19/20 20/21	4.336,81	In cassa	P02/04	vincolato
Regione	P02/05	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 311 - 19/20 20/21	4.502,90	In cassa	P02/05	vincolato
Regione	P02/06	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 313 - 19/20 20/21	5.661,03	In cassa	P02/06	vincolato
Regione	P02/07	Tutti a Iscol@ Linea A2 - 315 - 19/20 20/21	4.396,56	In cassa	P02/07	vincolato
Regione	P02/08	Tutti a Iscol@ Linea C - 19/20 20/21	5.919,25	In cassa	P02/08	vincolato
Regione	P02/09	Tutti a Iscol@ Linea A1 - 304 - 19/20 20/21	3.562,98	In cassa	P02/09	vincolato
Regione	P02/10	Si torna Tutti a Iscol@-Linea Ascolto e supporto- a.s.20/21 -21/22-CLP 11020131011AS200100	19.200,00	In cassa 17280 + r.a 1920,00	P02/10	vincolato
Regione	P02/11	Si torna Tutti a Iscol@-Linea didattica-a.s. 20/21 - 21/22 - CLP 11020131022LD200048	17.227,00	In cassa 15504,30 + r.a 1722,70	P02/11	vincolato

Miur	P04/02	Formazione e aggiornamento	3.859,91	In cassa	P04/02	vincolato
	Z	Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo Vincolato)	2293,26	In cassa		vincolato
	Z	Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo Non Vincolato)	38953,54	In cassa		non vincolato
		Totale generale	206830.01			

Avanzo amm.ne - Voce 01 non vincolato 45505,11

Avanzo amm.ne - Voce 0 vincolato 161324,9

Le somme "presenti in cassa" andranno a finanziare la previsione di spesa per il 2022.

Si riporta lo schema delle entrate.

ENTRATE

01- Avanzo Amministrazione	
01 - Non Vincolato	45505,11
02 - Vincolato	161.324,9
totale	206830.01
03 - Finanziamenti dello Stato	
03/01 - Dotazione ordinaria	€ 6620,00
05 - Contributi enti locali	
05/04/02 – Comune - Progetti didattici	€ 5.958,00
06-05 Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
06/05 - Assicurazione alunni	5.000,00
06-06 Contributi per copertura assicurativa del personale	
06/06 - Assicurazione dipendenti	400,00
12 -Interessi	
Totale Entrate	17.978
Totale entrate + Avanzo	224.808,01

SPESE

A - ATTIVITA'	
A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	9067,48
A01/02 Risorse art.31 comma 1 D.L. n.41 del 22/03/2021	5778,95
A01/03 Arredi scolastici - Fondi comune Capoterra	2199,35
A01/05 A01/05 Risorse ex art. 58, c.4-D.L. 25/05/21, n. 73	22521,67
A02 - Funzionamento amministrativo	15957,75
A03/01 – Funzionamento didattico	6447,93
A03/07 - Fondi nota n. 103 del 19/08/2020 Didattica Digitale Integrata	800,00
A03/08 – Fondi art. 21 D.L. 137/2020	46,74
A03/09 - Risorse art. 31 comma 6 D.L. n. 41 del 22/03/2021 (Piano Estate)	10686,19
A03/10 PNSD attività didatt. digitale integrata nelle regioni mezzogiorno art32 DL 41/21	8977,97
A03/11 Dm 162/2021 esami di stato in sicurezza	2372,48
A05/02 - Viaggi di istruzione	1119,50
A06 - Attività di orientamento	4807,93
Totale attività	90783,94
P 01 - PROGETTI in ambito scientifico, tecnico e professionale	
P01/01 - Legge Regionale n. 31/84	13.288,31
P01/03 Ambienti digitali 21/22	5958,00
P01/04 – Animatori digitali	1000,00
Totale P01	20246,31
P 02 - PROGETTI in ambito umanistico e sociale	

P02/03 - Tutti a Iscol@ Linea A 1 - 292 - a.s. 19/20 - 20/21	3.534,52
P02/04 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 307 - a.s. 19/20 - 20/21	4336,81
P02/05 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 311 - a.s. 19/20 - 20/21	4502,90
P02/06 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 313 - a.s. 19/20 - 20/21	5661,03
P02/07 - Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 315 - a.s. 19/20 - 20/21	4396,56
P02/08 - Tutti a Iscol@ Linea C - a.s. 18/19 - 20/21	5.919,25
P02/09 - Tutti a Iscol@ Linea A 1 - 304 - a.s. 19/20 - 20/21	3562,98
P02/10 Si torna Tutti a Iscol@-Linea Ascolto e supporto-a.s.20/21 -21/22-CLP	19.200,00
P02/11 Si torna Tutti a Iscol@-Linea didattica-a.s. 20/21 - 21/22 - CLP	17.227,00
<i>Totale P02</i>	68341,05
P 04 - PROGETTI per formazione e aggiornamento professionale	
P04/02 - Formazione e aggiornamento	3859,91
<i>Totale P04</i>	3859,91
R 98 - Fondo di riserva	330,00
Totale Uscite	183.561,21
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare	41.246,80
Totale uscite + Z01	224.808,01

Si procede ad esaminare analiticamente le voci di spesa:

ATTIVITA'

A01 Funzionamento generale

9067,48

Tale attività riguarda le spese per il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), per il responsabile protezione dati, per il medico competente, gli acquisti materiale pronto soccorso e per il materiale di pulizia, arredi.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne	
Miur - Funzionamento 2021	5877,48
01/02 - Avanzo Amm.ne	
Miur - nota DGRUF prot.23072 del 30/09/2020	400,00
<i>totale</i>	6277,48
03/01 Dotazione ordinaria	
Miur funzionamento 2022	2790,00
<i>totale</i>	2790,00
<i>totale entrate</i>	9067,48

spese

02	Acquisto di beni di consumo	4790,00
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	3300,00
04	Acquisto di beni di investimento	977,48
<i>totale spese</i>		9067,48

A01/02 Fondi art. 31 D.L. n. 41 22/03/21

5778,95

Fondi assegnati dal Miur per la sicurezza ambienti scolastici

entrate

01 - Avanzo Amm.ne	
Miur -	5778,95

spese

02	Acquisto di beni di consumo	5778,95
----	-----------------------------	---------

A01/03 Arredi scolastici Fondi Comune Capoterra

Fondi assegnati dal Comune per l'acquisto di arredamenti scolastici

2199,35

entrate

01/02 - Avanzo Amm.ne	
Comune	2199,35

spese

04	Acquisto di beni di investimento	2199,35
----	----------------------------------	---------

A01/05 - Risorse ex art. 58, c.4-D.L. 25/05/21, n. 73 (Decreto Sostegni bis)

Fondi assegnati dal Miur per sicurezza, formazione, potenziamento didatt.ca alunni con disabilità, strumenti didatt.ca distanza

22521,67

entrate

01/02 - Avanzo Amm.ne	
Miur	22521,67

spese

02	Acquisto di beni di consumo	4000,00
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	13.000,00
04	Acquisto di beni di investimento	5521,67
totale spese		22521,67

A02 Funzionamento amministrativo**15957,75**

Tale attività riguarda spese per cancelleria, modulistica, libri e riviste di legislazione scolastica, spedizione della corrispondenza, canone ADSL, oneri bancari e gestione conservativa ordini di pagamento e riscossione, software amministrativi, strumentazione informatica per gli uffici, assicurazione dipendenti.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne	
Miur - Funzionamento 2021	12057,75
totale	12057,75
03/01 Dotazione ordinaria	
Miur funzionamento 2022	3500,00
06/06 Contributi per copertura assicurativa del personale	
Assicurazione volontaria dipendenti	400,00
totale	3900,00
totale entrate	15957,75
99/01 Partite di giro	
Reintegro anticipo FMS	300,00

spese

02	Acquisto di beni di consumo	2.350,00
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	12307,75
04	Acquisto di beni di investimento	1000,00
05	Altre spese	300,00
totale spese		15957,75
99/1	Anticipo FMS	300,00

A03/01 Funzionamento didattico**6447,93**

L'attività riguarda le spese per la didattica oltre quelle già previste nei progetti. A questa voce si imputano i versamenti degli alunni per l'assicurazione

entrate		
01/2 Avanzo Amm.ne vincolato		
Miur Libri in comodato - Miur x H		773,84
01 Avanzo Amm.ne non vincolato		
Miur funzionamento 2021		674,09
totale		1447,93
06/05 Contributi per copertura assicurativa alunni		
Assicurazione alunni		5.000,00
totale entrata		6447,93
spese		
02	Acquisto di beni di consumo	1.174,71
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	5.000,00
totale spese		6447,93

A03/07 Fondi nota n. 103 del 19/08/2020 Didattica Digitale Integrata**800,00**

Fondi assegnati dal Miur per l'acquisto di dispositivi informatici per gli alunni

entrate		
01/02 - Avanzo Amm.ne		
Miur -		800,00
spese		
04	Acquisto beni di investimento	800,00

A03/08 Fondi Miur art. 21 D.L. 137/2020 - dispositivi Didattica Digitale Integrata**46,74**

Fondi assegnati dal Miur per l'acquisto di dispositivi informatici per gli alunni

entrate		
01/02 - Avanzo Amm.ne		
Miur -		46,74
spese		
04	Acquisto beni di investimento	46,74

A03/09 Fondi Miur art. Risorse art. 31 comma 6 D.L. n. 41 del 22/03/2021 (Piano Estate)**10686,19**

Fondi assegnati dal Miur per arricchimento e ampliamento offerta formativa

entrate		
01/02 - Avanzo Amm.ne		
Miur -		10686,19
spese		
01	Spese personale	10686,19

A03/11 Fondi A03/11 - dm 162/2021 esami di stato in sicurezza**2372,48**

Fondi Miur sicurezza sanitaria esami di stato

entrate

01/02 - Avanzo Amm.ne	
Miur -	2372,48

spese

02	Acquisto beni consumo	2372,48
----	-----------------------	----------------

A03/10 PNSD attività didattica digitale integrata nelle regioni mezzogiorno art 32 DL 41/2021**8997,97**

Fondi Miur fruizione didattica integrata Mezzogiorno

entrate

01/02 - Avanzo Amm.ne	
Miur -	8997,97

spese

02	Acquisto beni consumo	8997,97
----	-----------------------	----------------

A05/02 Viaggi di istruzione**1.119,50**

Si iscrivono i fondi residuati dall'anno precedente; momentaneamente non si prevede di effettuare uscite didattiche nel corso di quest'anno scolastico.

entrate

01/02 - Avanzo Amm.ne	
Comune L.R. 31/84 per viaggi di istruzione	965,50
Residuo contributo alunni	154,00
totale entrata	1119,50

spese

03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	965,50
09	Rimborsi	154,00
totale spesa		1119,50

A06 Attività di orientamento**4.807,93**

Questa attività, si propone di fornire agli alunni della classi terze, elementi di valutazione per favorire una scelta consapevole del percorso di studi o di formazione professionale, da intraprendere dopo il conseguimento della licenza media.

entrate

01 - Avanzo Amm.ne	
MIUR - Orientamento	4807,93

spese

03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	4807,93
----	--	----------------

P01 - PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECNICO PROFESSIONALE**P01/01 Fondi L.R.31/84 art.6****13288,31**

Fondi che la Regione assegna tramite il Comune. L'assegnazione avviene per a.s. in base alle richieste della Scuola.

entrate

01/02 - Avanzo Amm.ne	
L.R.31/84	13288,31
totale entrate	13288,31

Spese

02	Acquisto di beni di consumo	6500,00
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	3.200,31
04	Acquisto beni di investimento	3588,00
<i>totale spese</i>		13288,31

P01/03 Ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi 21/22 **5958,00**

05/04/02 Comune		
Finanziamento Progetto didattico "Ambienti digitali per la didattica integrata"		5958,00
<i>totale entrate</i>		5958,00
<i>spese</i>		
04	Acquisto beni di investimento	5958,00

P01/04 P01/04 - Animatore Digitale **1000,00**

Fondi Miur per implementazione attività digitale

01/02 - Avanzo Amm.ne		
Miur		1000,00
<i>spese</i>		
01	Spese di personale	1000,00

P02 - PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE

P02/03 Tutti a Iscol@ Linea A 1 - 292 - a.s. 19/20 – 20/21 **3534,52**

<i>entrate</i>		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		3534,52
<i>spese</i>		
01	Spese di personale	3534,52

P02/04 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 307 - a.s. 19/20 – 20/21 **4336,81**

<i>entrate</i>		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		4336,81
<i>spese</i>		
01	Spese di personale	4336,81

P02/05 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 311 - a.s. 19/20 – 20/21 **4502,90**

<i>entrate</i>		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		4502,90
<i>spese</i>		
01	Spese di personale	4502,9

P02/06 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 313 a.s. 19/20 – 20/21 **5661,03**

<i>entrate</i>		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020		5661,03
<i>spese</i>		
01	Spese di personale	5661,03

P02/07 Tutti a Iscol@ Linea A 2 - 315 a.s. 19/20 – 20/21 **4396,56**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020	4396,56	
spese		
01	Spese di personale	4396,56

P02/08 Tutti a Iscol@ Linea C - a.s. 19/20 – 20/21 **5.919,25**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020 - Linea C	5.919,25	
spese		
04	Acquisto beni di investimento	5.919,25

P02/09 Tutti a Iscol@ Linea A 1 -304 - a.s. 19/20 – 20/21 **3562,98**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020	3562,98	
spese		
01	Spese di personale	3562,98

P02/10 - Si torna Tutti a Iscol@-Linea Ascolto e supporto-a.s.20/21 -21/22 **19200,00**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020	19200,00	
spese		
01	Spese di personale	19200,00

P02/11 - Si torna Tutti a Iscol@-Linea Ascolto e supporto-a.s.20/21 -21/22 **17227,00**

entrate		
01 - Avanzo Amm.ne		
Regione - POR FSE 2014/2020	17227,00	
spese		
01	Spese di personale	17227,00

P04 - PROGETTI PER FORMAZIONE E AGG.TO PROFESSIONALE

P04/2 Formazione e aggiornamento **3859,91**

Avviare attività di formazione del personale docente e ata.

entrate		
01/02 Avanzo Amm.ne vincolato		
Miur Fondi per agg.to dipendenti	3859,91	
spese		
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	3859,91

R98 Fondo di riserva **330,00**

Il fondo di riserva pari ad € 330,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

Z01 Disponibilità finanziaria da programmare

41246,80

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a € 41.246,80 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

Disponibilità Vincolata	2293,26
Disponibilità Non Vincolata	38953,54
Totale generale	41246,80

Il P.A. sopra illustrato sarà sottoposto all'esame del collegio dei Revisori e alla approvazione del Consiglio di Istituto, e successivamente, affisso all'albo della Scuola.
Capoterra, 14/01/2022

Il segretario della Giunta Esecutiva
Laura Fanni

Il Presidente della Giunta Esecutiva
Prof. Alberto Faret